

Regroupement Mamit Innuat



RAPPORT ANNUEL 2017-2018



TABLE DES MATIÈRES

Mot du président	p. 2
L'équipe de direction	p. 3
Organigramme	p. 5
La direction générale	p. 6
Les services administratifs	p. 7
Le développement social	p. 9
Les services techniques	p. 13
Les services aux patients	p. 17
Les services sociaux	p. 19
Volet ressources humaines	p. 32
Photos des activités sociales.....	p. 34

Annexe 1 – Présentation graphique des états financiers au 31 mars 2018

MOT DU PRÉSIDENT

Le conseil d'administration 2017-2018 était composé de Réjean Mark, président; Isabelle Napess, secrétaire; Anastasia Vallée, trésorière ainsi que Monique Mestokosho, administratrice ; Normand Bellefleur, administrateur et Mary Mark, administratrice.

Au cours de l'exercice 2017-2018, le conseil d'administration du Regroupement Mamit Innuat a tenu 5 rencontres : 12 avril 2017 (appel conférence), 21 avril 2017 (appel conférence), 17 juillet 2017, 17 octobre 2017 et 26 février 2018 (appel conférence)

Les principaux sujets abordés lors de ces rencontres ont été :

- Poste de directeur général ;
- Formation pour les opérateurs en assainissement des eaux ;
- Formation sur les habiletés de gestion et gouvernance dans les communautés ;
- Commission d'enquête Viens sur les relations entre les autochtones et certains services publics au Québec ;
- Plans de mesures d'urgence en contexte de changements climatiques ;
- Projet d'accompagnement et d'hébergement innu en milieu urbain – Groupe Ussinniun ;
- Distribution des surplus ;
- Indexation de l'échelle salariale
- Fond des commandites versé aux communautés ;
- Présentation des projets de développement du directeur général : DPJ Innu, comité de justice, etc. ;
- Cession de rang, Poissonnerie Fortier ;
- Primes d'éloignement pour autochtones et non-autochtones ;
- Adoption de la politique relative aux plaintes ;
- Revalorisation de l'échelle salariale ;
- Achat d'un système de communication par radio pour les employés de Unamen Shipu ;
- Retrait de la communauté de Pakua Shipu ;
- Plan d'action ;
- Délégation pour l'intérim à la direction générale et aux services sociaux.

Pour terminer, nous vous sommes reconnaissants pour la confiance que vous nous témoignez. Nous vous assurons que le Regroupement Mamit Innuat présente une bonne situation financière. Nous remercions aussi tous les employés pour leur contribution apportée aux services du regroupement.

Réjean Mark
Président



L'ÉQUIPE DE DIRECTION

DIRECTION GÉNÉRALE



Stéphan Roussel occupe le poste de directeur général depuis le 15 mai 2017. Il est en arrêt de travail depuis le 29 janvier 2018.



André Lajoie occupe le poste de directeur général intérimaire depuis février 2018.

Il occupe aussi le poste de directeur des finances.

SERVICES SOCIAUX



Diane-Pierrette Cleary a occupé le poste de directrice des services sociaux d'octobre 2017 à janvier 2018.



Cindy Lévesque a occupé le poste de directrice intérimaire des services sociaux jusqu'en octobre 2017.

DÉVELOPPEMENT SOCIAL



Louis-Étienne Vachon est coordonnateur et conseiller au développement social.



SERVICES TECHNIQUES



Serge Loiselle est directeur des services techniques depuis décembre 2012.



Thérèse Ambroise Rock est à l'emploi de Mamit Innuat depuis mars 2015 et directrice adjointe des services techniques depuis octobre 2016.

SERVICES AUX PATIENTS



Rosalie Malec est agente de liaison responsable au service aux patients de Sept-Îles.



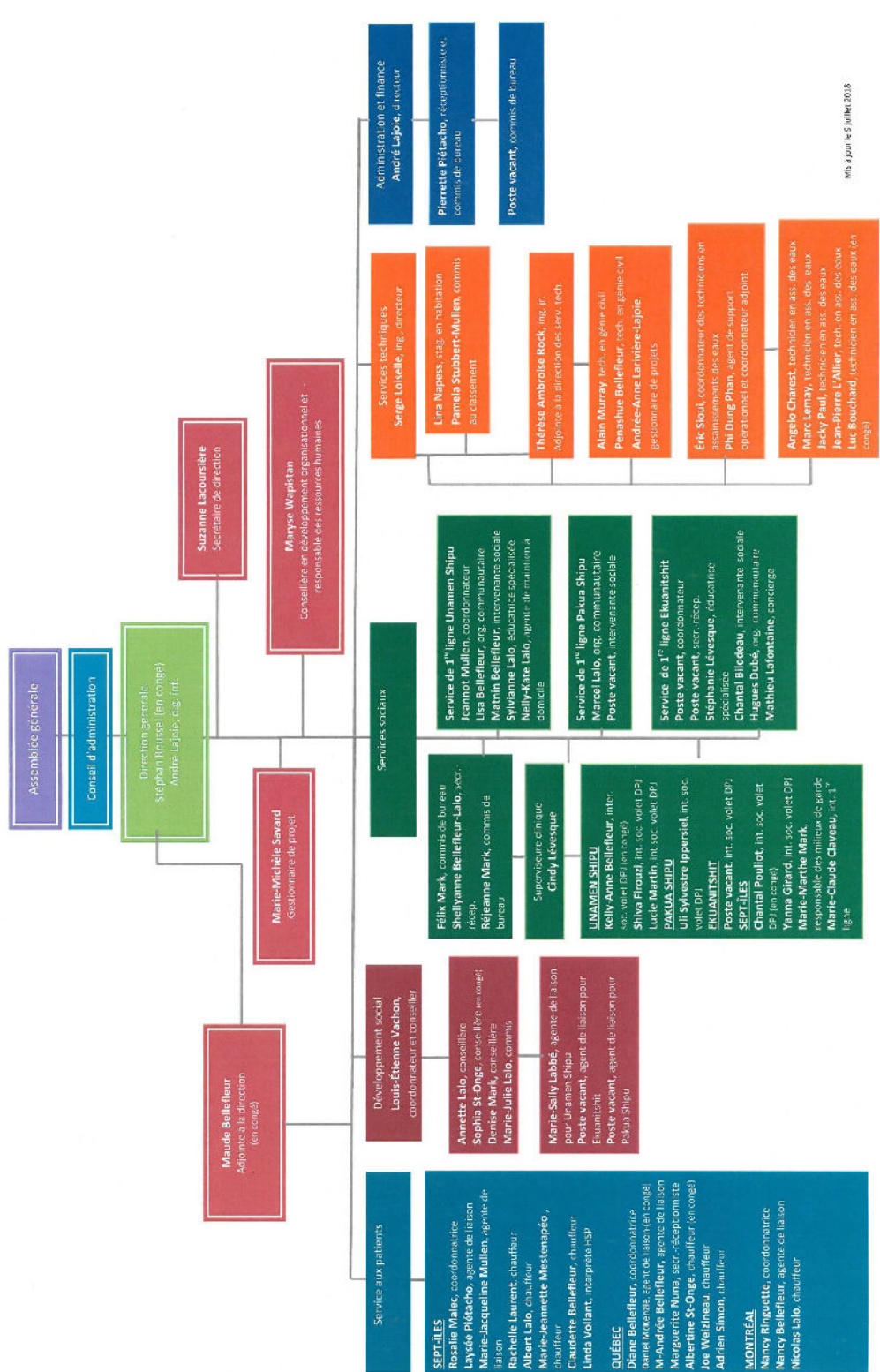
Diane Bellefleur est agente de liaison responsable au service aux patients de Québec.



Nancy Ringuette est agente de liaison responsable au service aux patients de Montréal.



ORGANIGRAMME



Mis à jour le 5 juillet 2018



LA DIRECTION GÉNÉRALE

Durant cette période d'intérim, ma priorité était d'assurer la bonne marche des activités de l'organisation, et cela, avec l'aide du comité de gestion, donc voici un bref résumé des points saillants de cette période;

En ce qui concerne les services aux patients, la prise en charges de leurs services par quelques communautés a permis de ralentir l'augmentation croissante du nombre d'utilisateurs que nous desservons. Le nombre croissant des utilisateurs en séjour prolongé reste toujours un enjeu important dans ce secteur. Nous continuons notre collaboration avec Santé Canada pour l'amélioration de ces services, notre objectif demeurant de continuer à gérer cette activité.

Pour le développement social, le programme PAS sera renouvelé sous une nouvelle formule incluant les 25 à 64 ans et nous escomptons une meilleure intégration vers le marché du travail pour les bénéficiaires.

Au niveau des services sociaux, une mise à jour des rôles, responsabilités et pratiques a été amorcée et demeure en cours. La rétention du personnel en rapport avec la protection de la jeunesse reste encore une problématique à nos emplacements non-reliés par la route. Les changements de structure au niveau de la province demandent aussi un suivi important pour la continuité des services P.J. Dans ce secteur, des projets de prise en garde de nouveaux programmes sont actuellement en discussion et pourront éventuellement nous permettre de fournir des services plus adaptés aux réalités de notre clientèle

Pour les services techniques, plusieurs nouveaux projets ont été amorcés, malgré que l'entente de service en lien avec les communautés Cris se soit terminée le 31 mars 2018.

La relève et sa formation demeure un enjeu majeur au niveau de notre organisation et des nouvelles façons de faire restent à développer ou mettre en place pour y parvenir.

Pour terminer, nous nous étonnons toujours que notre organisation demeure méconnue malgré l'ensemble des programmes et services que nous gérons et un effort supplémentaire devra être fait pour assurer une meilleure visibilité du Regroupement Mamit Innuat dans les autres milieux.

Je suis confiant que toutes les compétences et l'expérience disponibles au sein de notre organisation nous permettront de relever les différents défis auxquels nous faisons face et assurer la pérennité de celle-ci dans le futur.

André Lajoie
Directeur général intérimaire



LES SERVICES ADMINISTRATIFS

La mission des services administratifs est de s'assurer de la gestion saine et efficace des finances de la corporation et de permettre une reddition de compte adéquate et fiable de ses activités financières.

Organigramme

Les services administratifs comptent sur trois employés(ées) permanents(es), Mme Maniss Andrew, commis-comptable, Mme Pierrette Piétacho, commis comptable, et M. André Lajoie cpa,cga, directeur des finances,

Depuis plusieurs années, nous recevons différents stagiaires que nous formons et accompagnons dans leur développement en milieu du travail.

Notre personnel est composé de personnes dévouées et compétentes qui contribuent à la stabilité et à la qualité du travail qui est effectué dans ce secteur.

Objectifs spécifiques

Effectuer la gestion: des avoirs de la corporation, des paiements aux fournisseurs, des encaissements, des surplus (déficits) temporaires de liquidité, et le recouvrement des argents dus par nos différents bailleurs de fonds.

Nous assurons la gestion de la paie, le classement et l'entreposage des documents administratifs, le suivi des programmes d'avantages sociaux (assurances collectives, fonds de pension), les relations avec les différents paliers de gouvernement liés aux finances, la vérification des pièces justificatives, la mise en place et le suivi des contrôles internes et des procédures administratives.

Nous effectuons les suivis des budgets d'opération pour permettre de réagir efficacement aux variations imprévues qui sont constatées et nous préparons et présentons les états financiers périodiques et annuels.

Nous élaborons les dossiers pour les différentes vérifications et l'émissions de rapports statistiques à différents niveaux.

Nous participons activement aux rencontres mensuelles des comités sectoriels et de gestion.

Nous planifions différentes rencontres avec nos bailleurs de fonds au cours de l'exercice, pour permettre un meilleur suivi de nos ententes et activités qui y sont rattachées.



Points à améliorer

Maintenir la collaboration entre les services et mettre en place des actions pour augmenter la qualité de données provenant des différents services. Mettre en place les processus nécessaires dans le but d'éliminer les erreurs d'imputation.

André Lajoie
Directeur



LE DÉVELOPPEMENT SOCIAL – MITSHIM SHUNIAU

Notre mission

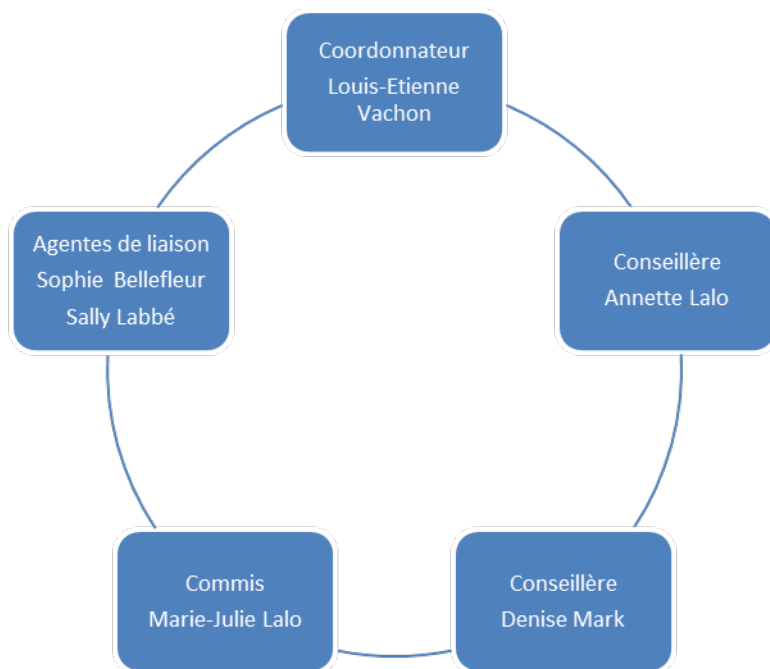
Offrir aux personnes des communautés membres des services d'employabilité, de scolarisation et de sécurité du revenu. Ces services se traduisent par l'aide financière de dernier recours et par un accompagnement individuel.

La sécurité du revenu est attribuée sous forme d'aide financière de dernier recours. Les personnes qui n'ont pas de ressources financières suffisantes pour subvenir à leurs besoins essentiels et à ceux de leur famille peuvent bénéficier de ce programme.

Le Regroupement Mamit Innuat n'a aucun pouvoir sur les conditions d'admissibilité et sur le calcul des prestations. Selon notre entente de financement, nous nous conformons aux règles de la province. Ces règlements sont publics et sont disponibles pour consultation via le site Internet : <http://www.mess.gouv.qc.ca/regles-normatives/index.html>.

Présentation de l'équipe de travail

L'équipe est composée d'un coordonnateur, deux conseillères, un commis et des agents de liaison dans chaque communauté membre du Regroupement Mamit-Innuat.



Mme Annette Lalo, conseillère en assistance sociale est en poste depuis 7 ans et dessert les communautés de Ekuanitshit, Pakua Shipu et Unamen Shipu.

Mme Denise Mark, conseillère en assistance sociale est en poste depuis 1 an en remplacement de Mme Sophia St-Onge qui est en congé de maternité. Mme Mark dessert la communauté de Unamen Shipu et elle s'occupe également des étudiants des trois communautés membres de Mamit Innuat.

Mme Marie-Julie Lalo, commis au développement social est en poste depuis 10 ans et s'occupe des tâches administratives du secteur. Elle est responsable d'émettre les chèques, les virements bancaires et produire les rapports trimestriels et les acheminer à nos bailleurs de fonds.

Mme Sophie Bellefleur et Mme Sally Labbé, agents de liaison qui sont dans les communautés, sont responsables de remplir, d'accompagner les bénéficiaires qui font une demande à la sécurité du revenu et aussi remplir les formulaires du programme préemployabilité de 18-24 ans.

Pour ma part, je suis coordonnateur du programme de développement social et gestionnaire de cas du programme préemployabilité depuis 4 ans.

Objectifs 2017-2018 et les résultats

1. Tournée d'informations dans les communautés

Augmenter la compréhension des règlements aux membres (capsules, radio, visite, internet, médias sociaux, etc.).

Avec l'arrêt maladie de la direction générale en début d'année, nous n'avons pas pu faire la tournée des communautés.

En cas de gros changement de réglementation, nous envoyons des mémos dans les communautés et une annonce est faite à la radio communautaire.

Mesdames Denise Mark et Annette Lalo ont fait une intervention à la radio en mars 2018 pour faire une mise à jour du secteur. Lors de leur passage en communauté, elles sont venues faire les réévaluations annuelles pour la communauté.

2. Implanter un programme, pour l'ensemble des membres favorisant le retour aux études ou l'intégration au marché du travail.

Avec le programme préemployabilité qui est réservé aux 18-24 ans, cela a été difficile de faire du recrutement pour diverses raisons, soit qu'ils ne sont pas motivés, mais la plupart du temps, ce sont des bénéficiaires ayant déjà bénéficiés du programme P.A.S. qui ont un emploi aujourd'hui ou qui ont fait des études postsecondaires.



En espérant une réponse favorable de Service Autochtone Canada pour enlever la restriction de 18-24 ans pour la prochaine année qui favoriserait un retour aux études ou un retour sur le marché du travail pour les bénéficiaires de 18 à 64 ans.

3. Maintenir le développement social dans sa lancée d'innovation, au profit de nos membres.

Avec tous les changements qui ont eu lieu depuis les 3 dernières années, soit à l'application des règlements (contribution parentale, besoins spéciaux, etc.), il y avait un gros changement à faire concernant l'interprétation de la réglementation et des directives pour la conformité. Le travail d'équipe est important pour maintenir notre lancée d'innovation.

4. Maintenir les agents de liaison dans les communautés et les attirer aux communications du secteur.

Deux agents de liaison sont en place dans les communautés et sont attirés aux communications du secteur. Les bénéficiaires vont rencontrer les agents de liaison quand ils ont besoin d'information. Elles agissent comme un pont entre le bénéficiaire et les conseillères en développement social.

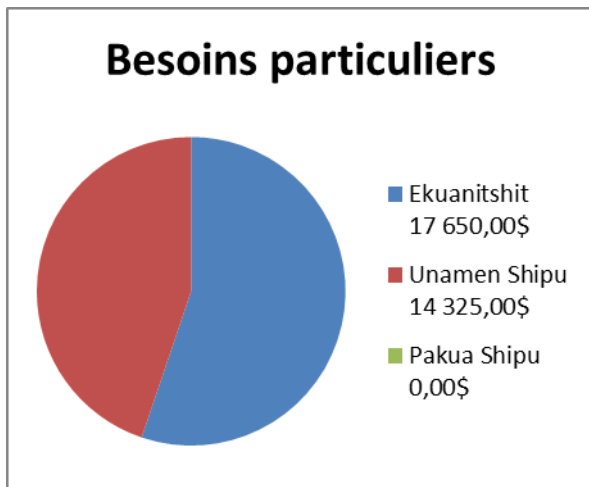
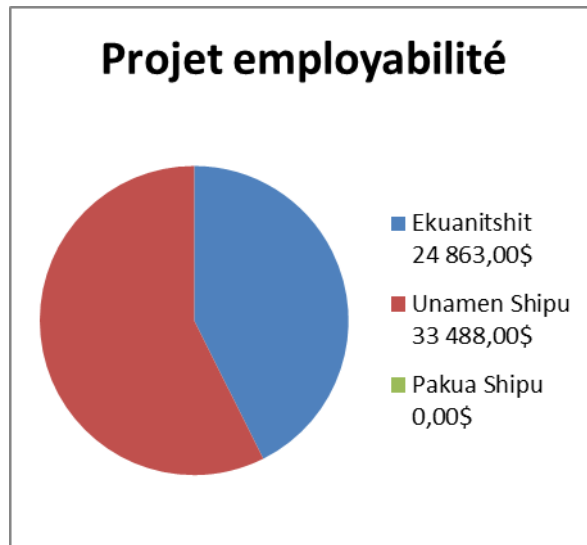
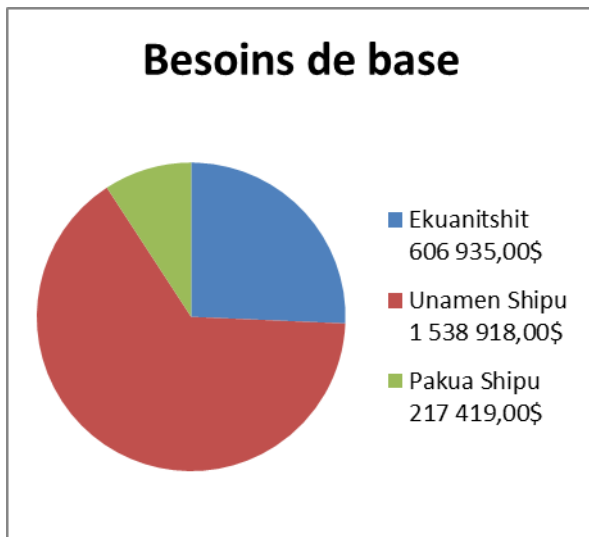
Durant l'année financière 2017-2018, Mme Sophia St-Onge est revenue de son congé de maternité, mais après deux mois, elle devait repartir en congé de maternité pour une autre année, donc nous avons prolongé le contrat de Mme Denise Mark conseillère au développement social pour la communauté d'Unamen Shipu. Mme Denise Mark a suivi une formation en novembre 2017 sur les gains et revenus comptabilisés à Montréal. Louis-Étienne Vachon a participé à deux rencontres des communautés adhérentes à la politique-cadre qui est donnée par la CSSSPNQL.

Les préoccupations que nous avons avec le programme P.A.S. qui finissait au 30 juin 2017, nous avons été sélectionnés parmi les communautés du Québec pour déposer une demande de financement pour le programme préemployabilité 18-24 ans, un programme a été accepté au mois d'août 2017 pour une année. Un programme qui est semblable au P.A.S. Ce programme nous a permis de garder en place les agents de liaison dans les deux communautés.

En avril 2018, nous allons déposer une autre demande de financement pour la continuité du programme préemployabilité.



Voici quelques chiffres pour l'année 2017-2018 :



Louis-Étienne Vachon
Coordonnateur



LES SERVICES TECHNIQUES

Mission

La mission de la direction des services techniques du Regroupement Mamit Innuat consiste à œuvrer au renforcement des capacités des gestionnaires et des agents des services techniques, des travaux publics et de l'habitation des communautés membres. Elle consiste aussi à appuyer et conseiller les gestionnaires concernés dans la planification, la réalisation et l'opération de leurs projets immobiliers et d'infrastructures afin de soutenir les communautés des Premières Nations dans leur développement communautaire, social et économique.

Au-delà de sa mission auprès des communautés membres du Regroupement Mamit Innuat, la direction des services techniques assure, à titre de fournisseur de services pour le compte du ministère des Services aux Autochtones Canada, la mise en œuvre, depuis plus de quinze ans, du programme de formation itinérante en assainissement des eaux et, plus récemment, du programme de gestion de l'entretien dans les bâtiments publics. Elle a aussi, à la suite d'un appel d'offres public, déployé son programme de formation itinérante en assainissement des eaux d'octobre 2014 à mars 2018 dans les neuf communautés crie membres du Cree Nation Government.

Deux grands axes d'intervention

L'appui aux communautés membres du Regroupement et la formation itinérante en assainissement des eaux et en gestion de l'entretien dans les bâtiments communautaires constituent les deux grands axes opérationnels de la direction des services techniques, ce qui assure par voie de conséquence le rayonnement du Regroupement dans l'ensemble des collectivités des Premières Nations de la région du Québec.

Lors de nos rapports annuels antérieurs, nous évoquions le climat de changement qui s'opère dans les relations entre les Premières Nations et la Couronne afin de promouvoir un meilleur bien-être dans les collectivités, résultant d'une prise de conscience nationale de l'écart substantiel qui persiste entre l'IBC (l'indice de bien-être des collectivités) des Premières Nations et celui des non autochtones (voir <http://www.aadnc-aadnc.gc.ca/fra/1345816651029/1345816742083> pour de plus amples informations).

Cette prise de conscience a incité les récents gouvernements à investir encore davantage dans des politiques et des programmes visant à améliorer le bien-être dans les collectivités des Premières Nations. Cela se traduit entre autre par la construction, l'amélioration et le maintien d'infrastructures de type municipal, d'installations communautaires et de bâtiments résidentiels. La direction des services techniques s'ajuste à cette demande croissante par le recours à des ressources humaines compétentes idéalement issues de la nation innue, sinon des Premières Nations, puis en complétant ses effectifs par les meilleures ressources non autochtones disponibles.



Les objectifs de la mise en œuvre du programme de formation itinérante en assainissement des eaux pour l'exercice 2017-2018 ont été convenus avec le ministère des Services aux Autochtones Canada et Regroupement Mamit Innuat à la lumière des résultats obtenus lors de l'exercice précédent, soit d'accroître notre présence dans les collectivités tout en continuant à impliquer davantage leurs dirigeants. Le programme a aussi poursuivi le recentrage de ses efforts sur la formation en vue d'améliorer le transfert de compétences et ainsi favoriser une plus grande autonomie de la part des collectivités.

Suite à quelques départs et à une restructuration déjà amorcée en fin d'exercice 2016-2017, la consolidation de l'équipe poursuit son cours. Ainsi, 89 visites ont été réalisées sur les 101 visites prévues pour l'exercice 2017-2018. L'expertise de l'équipe de formation itinérante est maintenant mise à contribution dans des activités nouvelles telles l'organisation et la tenue de colloques, de conférences et de stages. Son expertise est également mise à contribution avec les institutions d'enseignement des niveaux collégial et professionnel afin de favoriser, maintenir ou renouveler la certification les opérateurs d'installations d'assainissement des eaux dans les collectivités.

En ce qui concerne l'appui aux communautés membres, l'équipe technique, en plus de poursuivre son travail habituel, a déployé beaucoup d'énergie à amorcer l'implantation d'un système d'entretien planifié dans les secteurs de l'habitation de ses communautés membres, la formation sur le système COGIWEB a été réalisée et le système se met graduellement en place. Les activités du projet GRTH (Groupe de Ressources Techniques en Habitation) ont reçu le financement requis pour leur poursuite et une convergence se fait de plus en plus évidente avec certaines activités du programme de formation itinérante en gestion de l'entretien des bâtiments communautaires. Comme ce projet, le GRTH, devait valider la pertinence d'un programme de formation itinérante en entretien de bâtiments résidentiels, le prochain exercice devrait permettre de formuler une conclusion à ce sujet.

Des efforts notables ont été mis en œuvre pour doter les communautés membres d'un PGMR (Programme de Gestion des Matières Résiduelles). Des investissements importants ont été consentis par le ministère des Services aux Autochtones Canada pour sensibiliser les résidents et l'administration des communautés membres, pour vidanger les sites d'accumulation de ferraille, pour mettre aux normes les sites d'enfouissement et pour implanter des écocentres et leur fonctionnement.

Voici donc présentée la direction des services techniques en quelques statistiques :

- **Ses clients et ses partenaires :**

- Les quatre communautés de la Basse-Côte-Nord : Ekuanitshit, Nutashkuan, Unamen Shipu et Pakua Shipu;
- Le ministère des Services aux Autochtones Canada (ex Affaires autochtones et du Nord Canada et ex Santé Canada) et la Société canadienne d'hypothèques et de logement;



- L'ensemble des collectivités des Premières Nations desservies par le programme de formation itinérante ainsi que les conseils tribaux auxquels elles sont rattachées;
- Les conseils d'administration des CPE Nussum et Mikupishakan;
- Le Cree Nation Government.

- **Les nations desservies :**

- Abénakis;
- Algonquins;
- Atikamekws;
- Cris / Crees;
- Hurons-Wendat;
- Innus;
- Micmacs;
- Mohawks;

- **Ses ressources humaines :**

- Thérèse Ambroise Rock, ing. jr (jusqu'en juin 2018)
- Penashue Bellefleur
- Angelo Charest
- Suzanne Lacoursière
- Jean-Pierre L'Allier (depuis octobre 2017)
- Andrée-Anne Larivière-Lajoie
- Marc Lemay
- Serge Loiselle, ing.
- Fanny-Alisson Mark (depuis janvier 2018)
- Pamela Mullen Stubbert (depuis octobre 2017)
- Alain Murray
- Lina Napess (jusqu'en avril 2018)
- Myriam Napess-Bergeron (jusqu'en mars 2018)
- Jacky Paul
- Sébastien Pelletier (jusqu'en janvier 2018)
- Phi Dung Phan, ing.
- Éric Sioui
- Yan Vollant (employé saisonnier)
- Samuel Watters (été 2017)

- **Les visites techniques dans les collectivités,
les rencontres de développement de projets
et les rencontres de formation :**

- 89 visites pour la formation itinérante en assainissement des eaux, ce qui représente plus de 300 jours présence dans les collectivités des Premières Nations;



- 17 visites pour la formation itinérante en gestion de l'entretien des bâtiments communautaires, soit environ 65 jours présence dans les mêmes collectivités;
- une soixantaine de visites en gestion de projets, relevés techniques, formation et renforcement de compétences dans les quatre communautés de la Basse-Côte-Nord ce qui représente plus de 200 jours présence;
- une cinquantaine de déplacements représentant plus de 150 jours consacrés à des activités administratives, de développement de projets et de formation pour l'ensemble des collectivités des Premières Nations;
- un technicien en résidence plus de 90 jours dans une communauté de la Basse-Côte-Nord pour la réalisation de plusieurs projets immobiliers et d'infrastructures.

Nous tous, membres de la direction des services techniques, sommes très fiers de contribuer à l'épanouissement social, économique et communautaire des collectivités des Premières Nations que nous desservons et, en tant que directeur des services techniques, je remercie toutes les personnes, dont les noms apparaissent ci-haut, pour leur souci de l'excellence, pour la passion qu'elles démontrent et pour le soutien qu'elles m'apportent par l'accomplissement de leur travail.

Serge Loiselle, ing., MBA
Directeur des services techniques



LES SERVICES AUX PATIENTS DE SEPT-ÎLES, QUÉBEC ET MONTRÉAL

TROIS POINTS DE SERVICE :

- ☞ Service aux Patients de Sept-Îles (SAPSI);
- ☞ Services aux Patients de Québec (SAPQ);
- ☞ Services aux Patients de Montréal (SAPM).

UN SERVICE D'INTERPRETE :

- Hôpital de Havre-Saint-Pierre.

NOTRE MISSION

Offrir aux membres de **toutes les communautés non conventionnées du Québec** des services de transport et d'hébergement à l'intention des membres des Premières Nations qui sont en transit pour raison médicale. Le service d'interprète est disponible seulement pour Havre-Saint-Pierre.

NOTRE EQUIPE

Sept-Iles	:	1 Agente de liaison responsable 2 Agentes de liaison 4 Chauffeurs 1 Interprète
Québec	:	1 Agente de liaison responsable 2 Agentes de liaison 3 Chauffeurs
Montréal	:	1 Agente de liaison responsable 1 Agente de liaison 3 Chauffeurs.

RETROACTIONS

Objectifs 2017-2018

- ◆ Responsabilisation des points de services;
- ◆ Reconnaissance des employés;
- ◆ Uniformisation des procédures administratives;
- ◆ Rigueur dans le suivi administratif;
- ◆ Travail de collaboration avec nos partenaires;
- ◆ Assurer une qualité de service pour les patients;



- ◆ Tenir des réunions pour améliorer l'esprit d'équipe entre collègues de travail.
- ◆ Stabilisation des équipes de travail.

Les trois équipes de services aux patients de Sept-Îles, Québec et Montréal ont travaillé fort pour maintenir les services à toutes les communautés au Québec qui nécessitent des besoins de transport et d'hébergement à l'intention des membres des Premières Nations qui sont en transit pour raisons médicales.

Même si six communautés ont décidé de quitter le service de transport médical, nous pouvons affirmer que l'achalandage n'a pas diminué pour autant étant donné le nombre toujours grandissant de personnes séjournant pour de longues durées et qui nécessitent des déplacements fréquents.

De plus, nous nous assurons de toujours travailler en collaboration avec notre principal bailleur de fonds qui est Santé Canada. Le plan d'action conjoint est toujours en vigueur. Dans ce plan, nous nous assurons de travailler les principaux points qui sont la reddition de compte, l'image des services aux patients, les procédures du transport pour raison médicale, etc.

Priorités 2017-2018

1. Continuer de consolider et développer nos liens et notre visibilité auprès des différents partenaires et auprès de notre clientèle.
2. Le maintien d'une étroite collaboration avec notre principal bailleur de fonds et la préservation de l'entente de contribution se retrouvent dans les priorités que le service aux patients de Mamit Innuat devra réaliser.
3. L'autonomie et l'uniformisation des points de service sont également des objectifs à travailler en continu.

Nancy Ringuette

Agente de liaison responsable à Montréal

Rosalie Malec

Agente de liaison responsable à Sept-Îles

Diane Bellefleur

Agente de liaison responsable à Québec



LES SERVICES SOCIAUX

FAITS SAILLANTS

Ce fut une année particulièrement difficile pour le secteur des services sociaux. En première partie, l'intérim de la direction des services sociaux fut assumé par la superviseure clinique. Les activités du 1^{er} avril 2017 à octobre 2017 se sont centralisées sur l'embauche du personnel et assurer la continuité des services malgré les demandes en augmentation tant en première ligne qu'à l'application des mesures. Il était primordial de se concentrer sur la réforme des services sociaux afin que les services s'améliorent pour les communautés et évidemment la formation des nouveaux employés à cette période.

Une nouvelle direction des services sociaux a été embauchée le 1^{er} novembre 2017.

À son départ, en février 2018, nous avons constaté l'état inquiétant des services sociaux. Donc, l'intérim a été assumé par la responsable des ressources humaines et par la direction générale.

Ensuite, plusieurs postes sont vacants au niveau de la 1^{re} ligne et au niveau de l'application des mesures. Ces changements ont amené beaucoup de questionnements par rapport à nos services donnés aux communautés. Voici une ébauche des constatations :

- ❖ Revoir toutes les pratiques en terme de prises de décisions.
- ❖ DPJ : où sont la documentation et le protocole pour ce service?
- ❖ Services 1^{re} ligne : les plan d'actions sont existants, doit-on les revoir avec les équipes en place.
- ❖ Plan de référence : qui fait quoi ? Comment? Pourquoi?
- ❖ Retravailler à souder l'équipe, les cas, si possible, doivent être travaillés en équipe.
- ❖ La tenue des dossiers doit être à jour.
- ❖ Expliquer le fonctionnement de Mamit Innuat à l'ensemble des services sociaux.
- ❖ Expliquer que le but est de trouver la meilleure solution possible dans l'intérêt de la clientèle.
- ❖ Déterminer le fonctionnement idéal en équipe.

Une nouvelle approche est à travailler et à instaurer.



La présente partie porte sur la structure administrative, les rôles et responsabilités de chacun ainsi que l'organisation des services offerts à la population.

Service de relations d'aide où l'on retrouve un ensemble de services spécialisés tels que: évaluation psychologique, thérapie individuelle, thérapie de groupe, suivi psychosocial, protection de la jeunesse, adoption, évaluation et accréditation de ressources d'accueil de type familial, placement en ressources d'accueil ou en centre d'accueil, aide à domicile, conférence-atelier et formation.

Points de services : Sept-Iles, Mingan, Pakua Shipu et La Romaine.

Regroupement Mamit Innuat (RMI) est l'agence du programme des Services à l'enfance et à la Famille des Premières Nations (SEFPN) pour les trois communautés membres au Conseil tribal : Ekuanitshit, Unamen Shipu et Pakua Shipu.

La mission des SEFPN vise à assurer la sécurité et le bien-être des enfants des Premières Nations. Le programme supporte des services de prévention et de protection culturellement adaptés aux enfants et aux familles. Dans les cas de négligence et d'abus, Mamit Innuat, en vertu d'une entente avec le Centre Jeunesse Côte-Nord s'emploie à l'application des mesures ainsi qu'au placement des enfants dans les familles d'accueil ou des familles élargies de la communauté ou dans des établissements hors de la communauté.

Les actions réalisées en cours d'année se sont appuyées d'abord et avant tout sur la mission de l'organisation ainsi que sur les plans d'action 2014-2019 de chacune des trois communautés membres : Unamen Shipu, Pakua Shipu et Ekuanitshit.

SERVICE DE GARDE PSYCHOSOCIAL

Ce service permet aux membres des trois communautés d'avoir accès à un intervenant 24 hrs/24 et 7 jours/7 en situation de détresse psychosociale. Ce service demeure indispensable pour répondre à de multiples situations de crise telles que : tentatives de suicide, idéations suicidaires, violence conjugale, intoxication, psychose toxique, agression sexuelle, etc. Il a permis de désamorcer de nombreuses situations de tensions dans les communautés.

Dans l'année financière précédente, nous prévoyions une réorganisation du service. Cette réorganisation est toujours effective.

SERVICE DE PSYCHOLOGIE

Le service de psychologie est desservi pour nos trois communautés membres pour assurer un traitement et suivi auprès des personnes en difficulté et les familles. Il se définit comme suit :

- Exercer des activités en psychothérapie et le suivi des dossiers pour les clients (adolescents, adultes et couples);



- Traiter les difficultés d'adaptation des clients sur les plans personnel, social et professionnel;
- Formuler un diagnostic et des recommandations, au besoin, auprès des autres intervenants concernés;
- Établir et mettre en œuvre des plans d'intervention;
- Intervenir auprès des communautés en situation de crise.

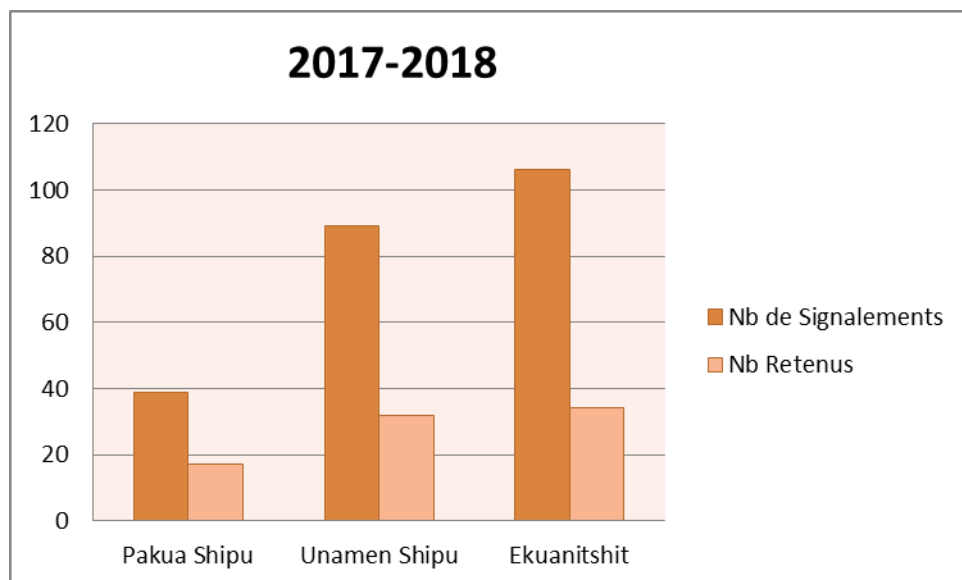
Nombre de consultations

Pakua Shipu	Unamen Shipu	Ekuanitshit
86	116	126

PROTECTION DE LA JEUNESSE (PJ)

- Mamit Innuat a conclu une entente avec le Centre Intégré des Services de Santé et Services Sociaux de la Côte-Nord (CISSS). Ils sont donc responsables :
 - des signalements, de l'évaluation et de l'orientation du dossier de l'enfant s'il y a des motifs de compromissions.

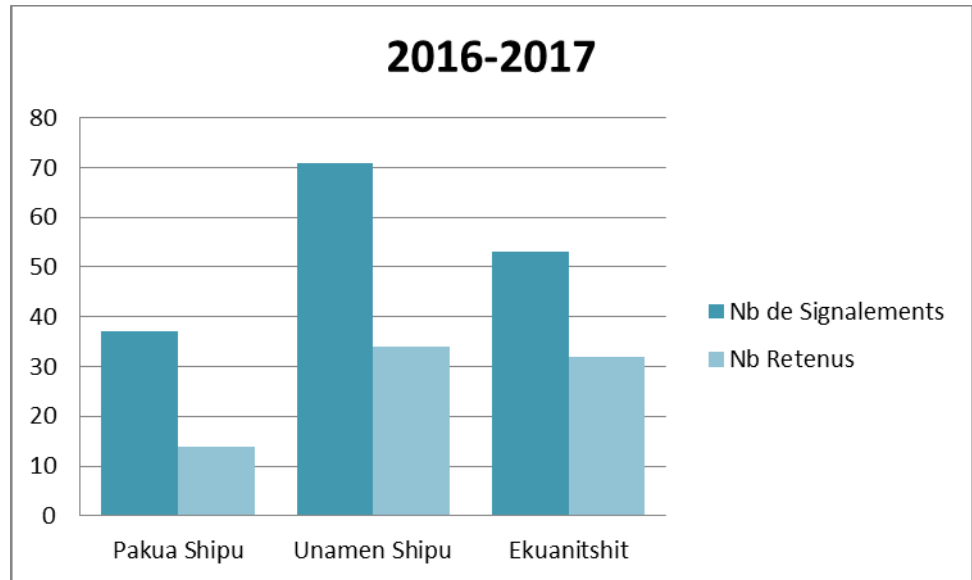
Le Regroupement Mamit Innuat s'occupe de *l'application des mesures* sous la Loi de la protection de la jeunesse. L'équipe des intervenants à l'application des mesures est composée de 5 intervenants pour effectuer les suivis de **113 dossiers** incluant des dossiers de collaboration pour les trois communautés membres.



Données des signalements à la Protection de la jeunesse du **1^{er} avril 2017 au 31 mars 2018.**



*Données des
signalements à la
Protection de la
jeunesse du
1^{er} avril 2016 au
31 mars 2017*



LES FAMILLES D'ACCUEIL, FAMILLES DE PROXIMITÉ ET LES RÉSIDENCES D'ACCUEIL RECONNUES

Famille d'accueil

Sur le plan légal, une famille d'accueil c'est : « Une ou deux personnes qui accueillent à leur lieu principal de résidence un nombre maximum de neuf enfants en difficulté, qui leur sont confiés par un établissement public afin de répondre à leurs besoins et leur offrir des conditions de vie favorisant une relation de type parental dans un contexte familial. »

La ressource dite « Famille de proximité »

Le rôle et les responsabilités de la ressource de type familial sont complexes et exigeants. Elle doit procurer de l'aide et de l'assistance sur le plan physique et psychologique, assurer un soutien émotif, appliquer des plans d'intervention et participer à leur révision. Elle doit également favoriser l'acquisition de différentes aptitudes et faciliter le développement optimal des usagers. La ressource de type familial doit être capable de s'engager sur le plan affectif auprès des usagers, tout en sachant que cet engagement sera d'une durée limitée.

La « Résidence d'accueil »

C'est : « Une ou deux personnes qui accueillent à leur lieu principal de résidence au maximum neuf adultes ou personnes âgées qui leur sont confiés par un établissement public afin de répondre à leurs besoins et leur offrir des conditions de vie se rapprochant le plus possible de celles d'un milieu naturel. »

L'intervenante aux ressources du Regroupement Mamit Innuat a comme responsabilités, entre autres, de :

- ❖ Procéder au recrutement, à l'évaluation des lieux d'accueil et à la recommandation à la superviseuse clinique, à la direction des services sociaux;
- ❖ Assurer une banque de ressources suffisante en qualité et en quantité pour répondre aux besoins des communautés;
- ❖ Assurer le pairage entre les enfants et familles d'accueil;
- ❖ Voir à la supervision, à la formation et à la réévaluation des familles d'accueil;
- ❖ Effectuer la catégorisation pour chaque enfant placé en famille d'accueil.



Au 31 mars 2018, nous avons 39 familles d'accueil autochtones. Sept nouvelles familles ont été recrutées en 2017-2018.

1 Visite à Pakua Shipu, 2 visites à Unamen Shipu et 1 visite à Ekuanitshit.

ENFANTS PLACÉS EN FAMILLE D'ACCUEIL

Services :

- selon les congés scolaires, les ordonnances ou les mesures volontaires, il y a des sorties qui permettent le contact enfant/parent;
- Voici les taux du programme :

Groupe d'âge	Achats de vêtements	Activités sportives et culturelles	Fournitures et activités parascolaires
0-4 ans	361,02	77,73	Précolaire et Primaire
5-11 ans	426,68	172,78	139,33
12-15 ans	500,99	253,94	Secondaire
16-17 ans	570,09	293,66	235,37

- œ Besoins non-médicaux qui ne sont pas couverts par le programme SSNA;
- œ Services non médicaux pour les enfants avec des troubles du comportement et évaluations spécialisées des besoins (psychologue, pédopsychiatre, etc.);
- œ Achat de couches (enfant moins de deux ans);
- œ Toute acquisition de biens, services ou équipement liés au plan d'intervention ou recommandés par un professionnel. Dans les limites des orientations ministérielles de la province.

ENFANTS PLACÉS EN CENTRE DE READAPTATION

Lorsque le coût quotidien de placement a été négocié avec le MSSS, il comprenait tous les coûts afférents au soin, à la santé et à la sécurité des jeunes placés en centre de réadaptation, ainsi que les coûts de transport. En principe donc, lorsqu'un placement a lieu en centre de réadaptation, aucun autre frais supplémentaire ne devrait être facturé pour l'enfant.

AIDE A LA VIE AUTONOME

Le programme d'aide à la vie autonome offre du financement pour la prestation de **services de soutien social non médicaux** aux personnes âgées, aux adultes aux prises avec une maladie chronique, et aux enfants et adultes ayant un handicap (mental ou physique), qui habitent dans une réserve afin de les aider à maintenir leur indépendance.



Le programme comporte trois volets principaux :

- a) Soins à domicile;
- b) Placement familial;
- c) Soins en établissement (pour les personnes ayant besoin de soins non médicaux 24 heures sur 24).

Admissibilité

Les personnes qui vivent dans une réserve ou qui vivent habituellement dans une réserve et qui ont été évaluées de façon officielle par un professionnel de la santé (conformément aux méthodes utilisées dans les provinces ou au Yukon) et qui nécessitent les services de soutien social.

Les personnes ne doivent pas avoir les moyens d'accéder à de tels services par elles-mêmes ou à d'autres sources de soutien fédérales, provinciales, ou du Yukon.

En février 2018, une revue de conformité a eu lieu pour ce programme. Plusieurs intervenants et agent de maintien à domicile ont été interpellés dans le cadre de cette vérification. Rapport à venir.

Préparation des repas

Entretien ménager léger

Lavage

Repassage

Transport d'eau et de bois

Soins collectifs (surveillance)

Transport non médical

Gestion du foyer



LES SERVICES DE PREMIÈRE LIGNE

LA MISSION

Agir par la prévention, en amont des problèmes des familles, afin de réduire le taux de placement des enfants.

L'objectif général est d'accroître le bien-être des enfants, des familles et de la communauté par la mise en place de services de prévention bien intégrés à la communauté et le travail de concertation.

Les services sont destinés à :

- ✓ Ensemble de la population et aux clientèles ayant des besoins particuliers;
- ✓ Diminuer le nombre de signalements ou de placements;
- ✓ Ils doivent de plus être offerts près du milieu de vie des personnes qui les utilisent.

Axes d'intervention

Prévention

Promotion

**Intervention
et suivi**

Collaboration

En 2017-2018, l'équipe des services de 1^{re} ligne a centré son travail et son mode d'intervention sur les objectifs du plan d'action quinquennal 2014-2019 :

- Développer un sentiment d'appartenance et d'estime de soi chez les jeunes;
- Développer les habiletés parentales chez nos familles;
- Valoriser et impliquer la famille élargie dans l'éducation des enfants;
- Développer le travail en concertation pour dynamiser la communauté, pour favoriser la cohésion communautaire, pour supporter les initiatives afin de travailler sur un engagement communautaire;
- Accroître la visibilité des services de 1^{re} ligne pour faire connaître les différents services offerts aux familles des communautés membres.



Services à l'enfance et à la famille des Premières Nations (SEFPN) Rapport sur les activités et les dépenses - Indicateurs de succès

Nom du bénéficiaire:		Regroupement Mamit Innuat
# de bénéficiaire:		088-Pakua Shipu 084-Unamen Shipu 082-Ekuanitshit
Individus et familles		
		Nombre
Nombre d'enfants	Nombre d' <u>enfants</u> qui ont fait l'objet d'une intervention ou d'un suivi par l'équipe de première ligne. participé à des activités de prévention seul ou avec leur famille :	Pakua Shipu : 5 Ekuanitshit : 44 Unamen Shipu :27
Nombre de familles	Nombre de <u>familles</u> qui ont fait l'objet d'une intervention ou d'un suivi par l'équipe de première ligne.	Pakua Shipu : 32 Ekuanitshit : 68 Unamen Shipu : 62 <i>-Une famille peut avoir plus d'une intervention</i>
Groupes et communautés		
		Nombre
Nombre de sessions	Nombre d' <u>activités</u> reliées à la prévention et destinées à un ou des groupes de la communauté :	Pakua Shipu : Ekuanitshit : 19 Unamen Shipu :67
Nombres de participants	Nombre de <u>participants</u> aux activités de prévention offertes en groupe ou à l'ensemble de la communauté:	Pakua Shipu : Ekuanitshit : 207 Unamen Shipu :1021



Rapport d'activités 2017-2018

Selon le plan d'action des services de première ligne de Pakuashipu

Mois	Nombres d'activités de groupe ou communautaires	Nombre de participants de groupes ou communautaires
Novembre	Entrée en fonction le 13 novembre Activités de prévention en situation de cas de mesure d'entente volontaire (4 rencontres)	Une famille en situation de conflit conjugal
Décembre	<i>1 Assister l'équipe de santé à la préparation et emballage de cadeaux ainsi que la décoration du gymnase pour la fête communautaire de Noël en partenariat avec les SPL</i> <i>1 Kiosque de présentations des SPL lors de la journée de l'Enfance à l'école Pakuashipu</i> <i>Activités de soutien social-prévention de conflits familiaux lors du décès d'un jeune par overdose</i> <i>5 Activités de rencontre de bénéficiaires d'aide à la vie autonome avec l'intervenante social</i>	<i>60 personnes ont participé à cette fête (G)</i> <i>10 participants</i> <i>6 familles</i> <i>5 bénéficiaires (I)</i>
Janvier	<i>1 Activité de démonstration de tressage de raquettes pour jeunes (G)</i> <i>2 Bingo des Aînés (G)</i> <i>3 Activité de marche de santé tous les mercredis (G)</i> <i>Activités de soutien social (G)</i> <i>Activités de suivi social</i>	<i>15 participants (G) en partenariat avec l'agent culturel Tshakapesh</i> <i>13 participants (G) en partenariat avec le centre de santé</i> <i>6 participants en partenariat avec le centre de la santé</i> <i>6 familles</i>
Février	<i>Activités de préparation avec les parents de 2 participants au camp de leadership</i> <i>Activités de soutien social</i>	<i>2 familles</i>



<i>Mars</i>	<i>1 Projection d'anciennes photos de Pakuashipu (C)</i>	<i>10 participants en partenariat avec le centre de santé de Pakuashipu (C)</i>
	<i>2 Bingo des Aînés (G)</i>	<i>15 participants (G)</i>
	<i>3 Marche de santé tous les mercredis (G)</i>	<i>7 participants en partenariat avec le centre de santé (C)</i>
	<i>4 Camp de leadership à Wentworth 7 jours</i>	<i>2 participants ayant TDAH</i>
	<i>Activités de soutien DPJ-Évaluation</i>	<i>Famille (6)</i>

(G) groupe

(C) communautaire

(I) individuel



Quelques activités réalisées par les Services de première ligne de nos communautés membres :

- œ Réalisation des activités pour les étudiants de niveau secondaire sur la violence et sur la consommation.
- œ Activités sur la prévention, l'intimidation, le vandalisme, le suicide, la violence et la consommation sur le réseau social.
- œ Ateliers de stimulation (2-3 ans) permettant de travailler l'estime de soi et le sentiment d'appartenance à la communauté : Cueillette de petits fruits, excursion de raquettes, etc.
- œ Réalisation d'une cohorte d'ateliers sur les **habiletés parentales**, selon le programme Vie de famille : De la discipline à l'amour (6-12 ans).
- œ Ateliers regroupant divers thèmes tels que les valeurs, la colère, les règles de vie, responsabilisation, etc. Un volet cuisine a été ajouté;
- œ Centre de dépannage;
- œ Table de concertation;
- œ Cuisine collective;
- œ Bingo des aînés;
- œ Journée autochtone;
- œ Soirée-country;
- œ Fête de la famille;
- œ Tournoi de balle-molle;
- œ Prévention Halloween;
- œ Soirées conte et légendes;
- œ Spectacle de magie à l'occasion de la journée de l'enfance;
- œ Party parent-enfant;
- œ Séances d'informations et plus encore...



Quelques activités réalisées par l'ensemble des services sociaux :

- ✓ Table ronde régionale avec CSSSPNQL à Québec 30-31 mai 2017;
- ✓ Rencontre à Sept-Îles les 19-20 avril 2017 avec CSSSPNQL pour la réforme des services sociaux;
- ✓ Consultations dans les communautés d'Ekuanitshit, Unamen Shipu et Pakua Shipu pour la réforme des services sociaux d'avril 2017 à juin 2017;
- ✓ Rapport des consultations des communautés envoyées à CSSSPNQL;
- ✓ En juillet 2017, rencontre avec la Commission Viens;
- ✓ Formation I-CLSC avec CSSSPNQL (Coordonnateur 1^{re} ligne Ekuanitshit et Unamen);
- ✓ Rassemblement des aînés 2017 à Sheshashit;
- ✓ Ajout de bureaux à Unamen Shipu aux services de 1^{re} ligne;
- ✓ Participation au Dialogue pour la vie;
- ✓ Rencontre d'équipe régionale en décembre;
- ✓ Formation sur les agressions sexuelles (mars 2018).

2018-2019

Pour la prochaine année, nous sommes conscients que nous avons beaucoup de chemins à parcourir. Toutefois, nous demeurons avec une vision positive. Nous allons nous assurer que le service rendu sera amélioré.

Première des choses, nous allons vers une **restructuration complète** des services sociaux. De plus, nous allons:

- Travailler la mise en place de politiques et de procédures;
- Faire un nouveau plan quinquennal des premières lignes;
- Assurer plus de présences dans les communautés et dans les activités;
- Travailler l'esprit d'équipe;
- Réformer le service de garde;
- Utiliser les ressources à leur plein potentiel;
- Informer les parents de leurs droits en protection de la jeunesse;
- Distinguer le volet prévention et le volet protection auprès des communautés;
- Retravailler le volet de la protection de la jeunesse;
- Ajouter des ressources humaines à l'ensemble du programme;
- Prendre les recommandations de la revue de conformité du programme d'aide à la vie autonome;
- Collaborer avec nos partenaires principaux.



LE VOLET RESSOURCES HUMAINES

Ce service est toujours actif. Les besoins aux services sociaux sont toujours constants. Cela reste le secteur avec le plus haut taux de roulement au sein du regroupement Mamit Innuat.

1. Dans le secteur des **services sociaux**, nous avons procédé à plusieurs affichages de poste au courant de l'année 2017-2018.
 - a. Les affichages sont surtout pour les postes d'intervenante en PJ pour les trois communautés.
 - b. Plusieurs de ces postes ont été comblés mais suite à des départs d'employés, plusieurs postes sont encore à combler.
 - c. Nous avons dû prendre en charge ce secteur avec la direction générale intérimaire de février à avril 2018 dû à la démission de la direction des services sociaux.
2. Dans le secteur **des services techniques**, nous avons procédé à quelques ouvertures de poste afin de recruter du personnel. Les postes ouverts l'ont été à l'ensemble des communautés membres et sur le site d'Emploi-Québec.
 - a. Le poste de coordonnateur en environnement a été ouvert pour assurer un service conseil et un support aux communautés.
 - b. Nous avons procédé à l'engagement de deux techniciennes pour les projets en habitation et au projet Cogiweb. Cela a permis d'être plus efficace et de faire avancer les projets des services techniques dans ce domaine.
3. Dans le secteur du **développement social**, un poste de plus a été créé pour compléter l'équipe du développement social. Le coordonnateur en place est présentement aux études au baccalauréat en administration des affaires. Il est important que le personnel en place puisse se former.
4. Au niveau des **services administratifs**, le poste de directeur général a été comblé en mai 2017 mais la personne en poste a quitté en congé maladie à partir de février 2018.

Demande des autres communautés

La direction des ressources humaines d'Unamen Shipu a fait des demandes d'assistance à distance, majoritairement en téléconférence pour discuter de certaines situations avec les dispositions de certains articles de leur politique de ressources humaines. Ce sont des services qui sont offerts aux communautés selon les besoins. La création de nouveaux postes ainsi que leurs cotations pour l'établissement de taux salariaux est demandée de temps en temps.



La direction générale du Conseil des Innu d'Ekuanitshit a fait des demandes de soutien en ressources humaines dans le but de procéder à des entrevues pour combler leur besoin de personnel. Nous procédons aussi par téléconférence pour régler certains dossiers.

Au niveau de l'interne, nous avons organisé pour les employés des différents secteurs des activités consistant en 5 à 7, fêtes d'employés, party de Noël. Le but de ces activités est le maintien des liens entre les secteurs.

Maryse Wapistan, M. SC (gestion)
Conseillère en développement organisationnel et ressources humaines



Activités sociales 2017-2018

L'équipe de Mamit Innuat organise à chaque année des activités sociales visant à maintenir le bien-être au travail et à promouvoir le sentiment d'appartenance. Voici les activités ayant eu lieu pour la période de 2017-2018:

Tournoi de volley-ball Orange – Mai 2017



Fête d'Halloween – 31 octobre 2017

À la journée d'Halloween, l'organisation encourage les employés à se déguiser au travail en offrant un prix pour les déguisements les plus originaux.



Soirée de Noël 2017

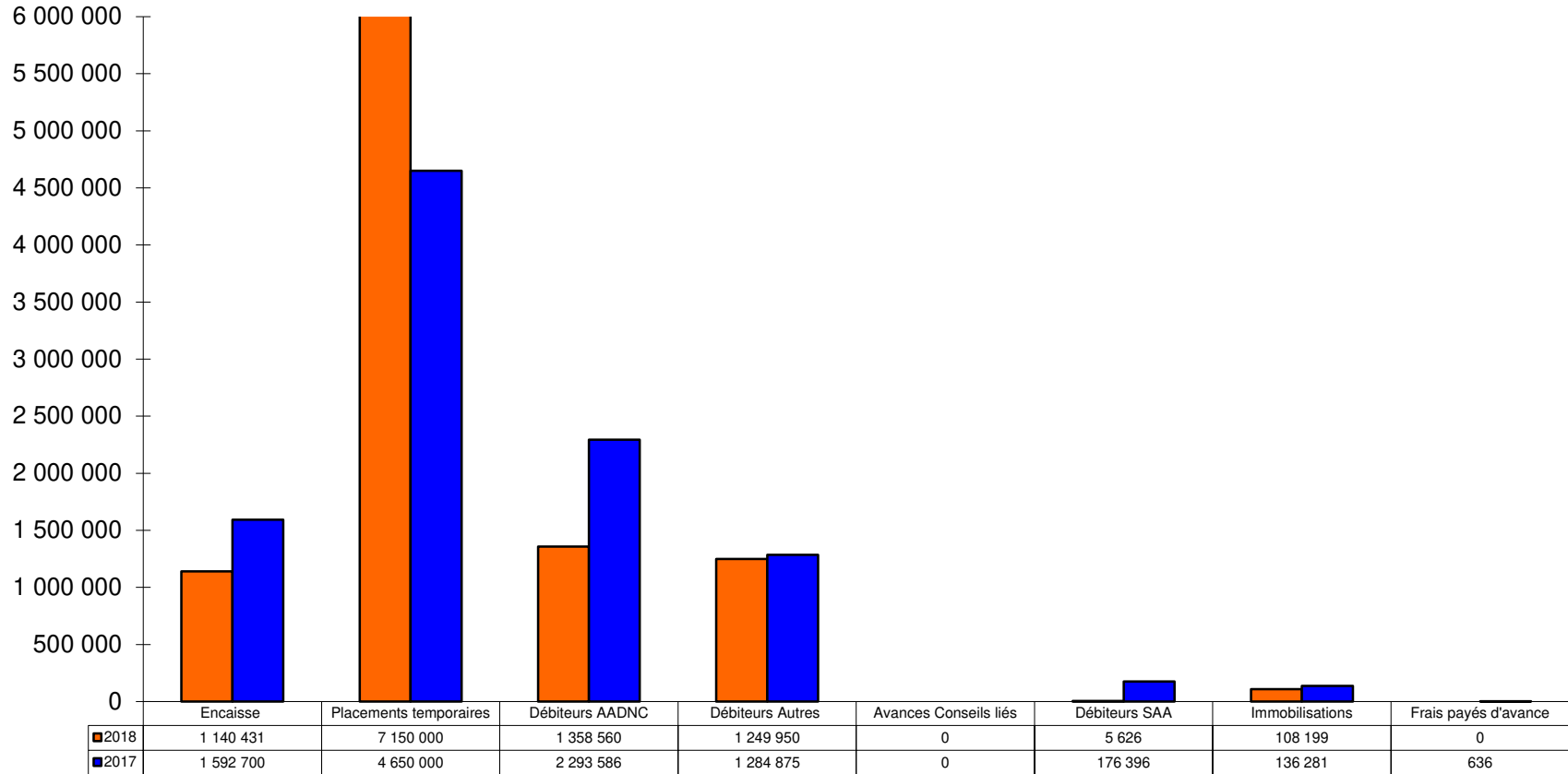


ANNEXE 1

États financiers 2017-2018

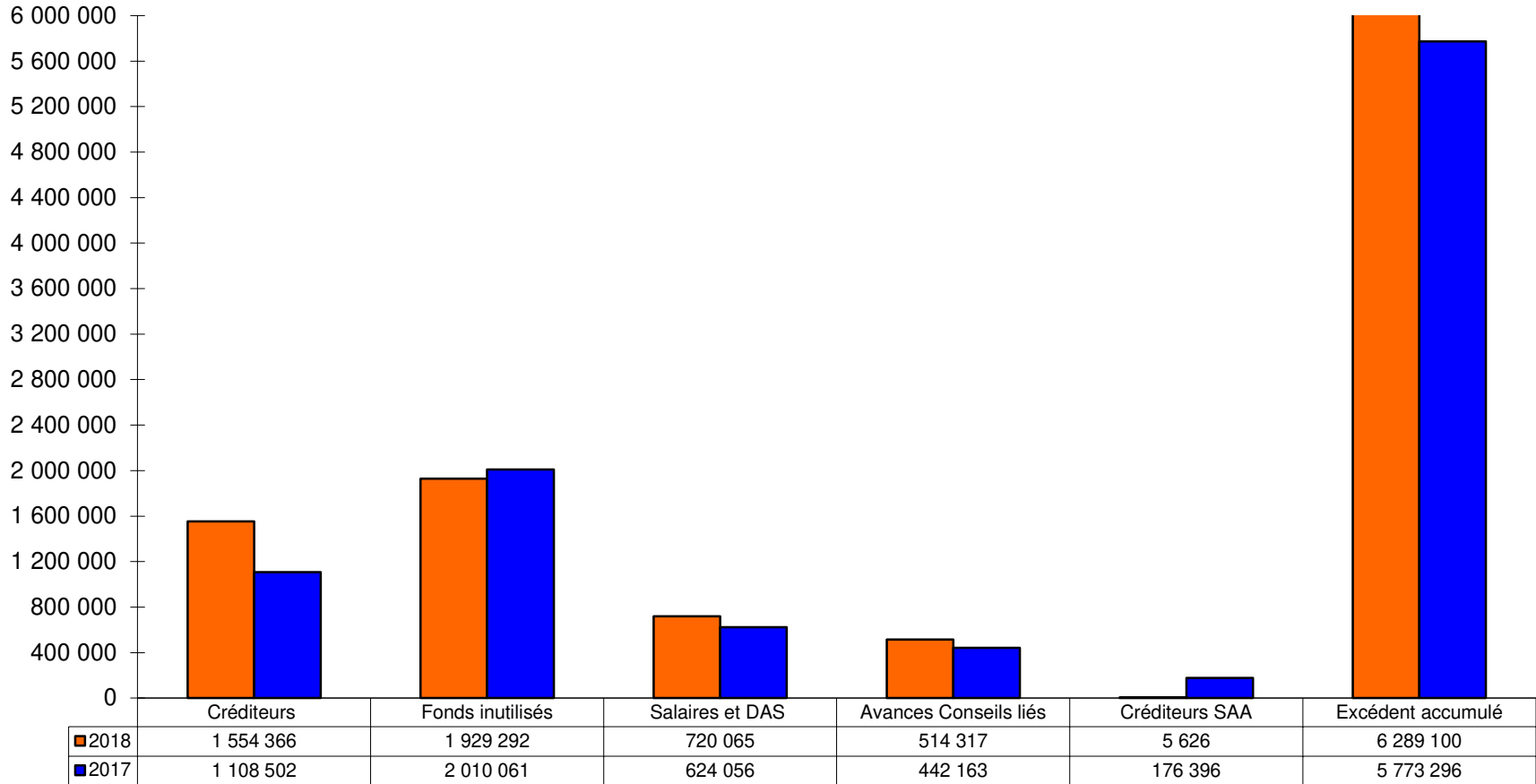
Présentation graphique

Regroupement Mamit Innuat inc.



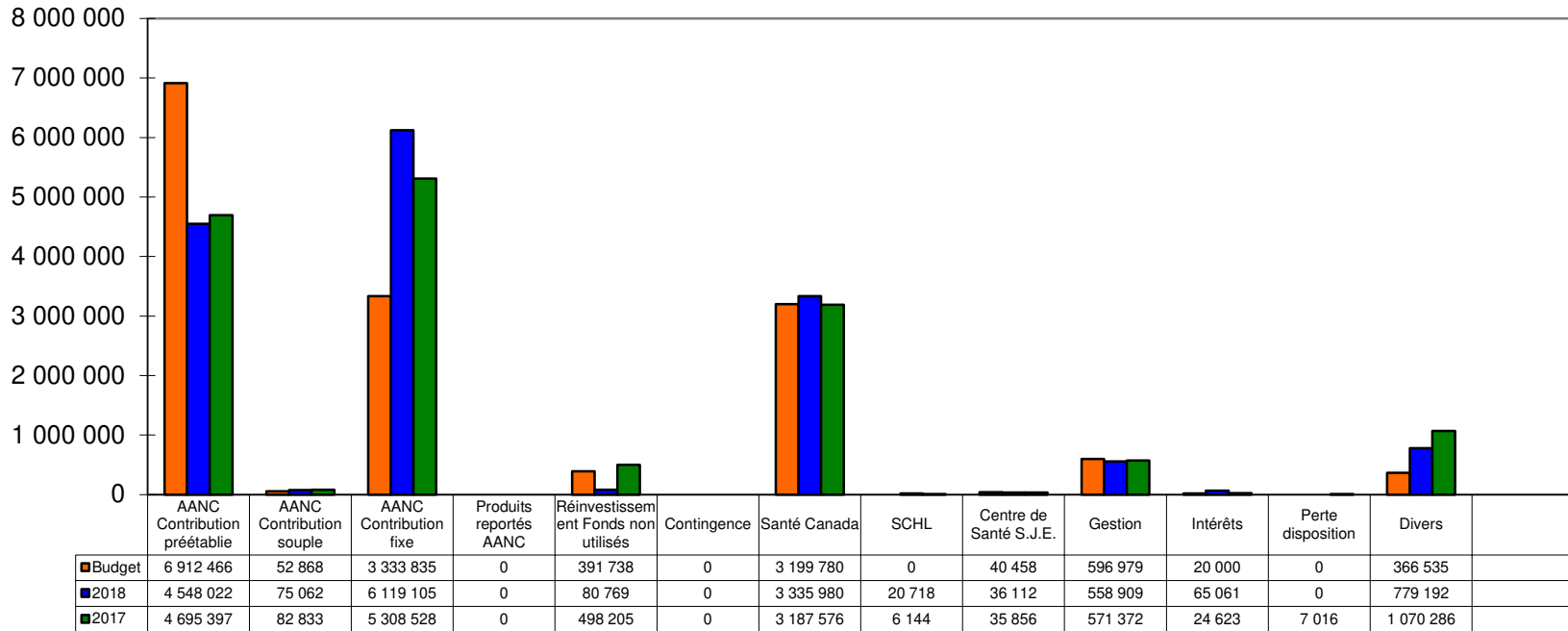
Actifs

Regroupement Mamit Innuat inc.



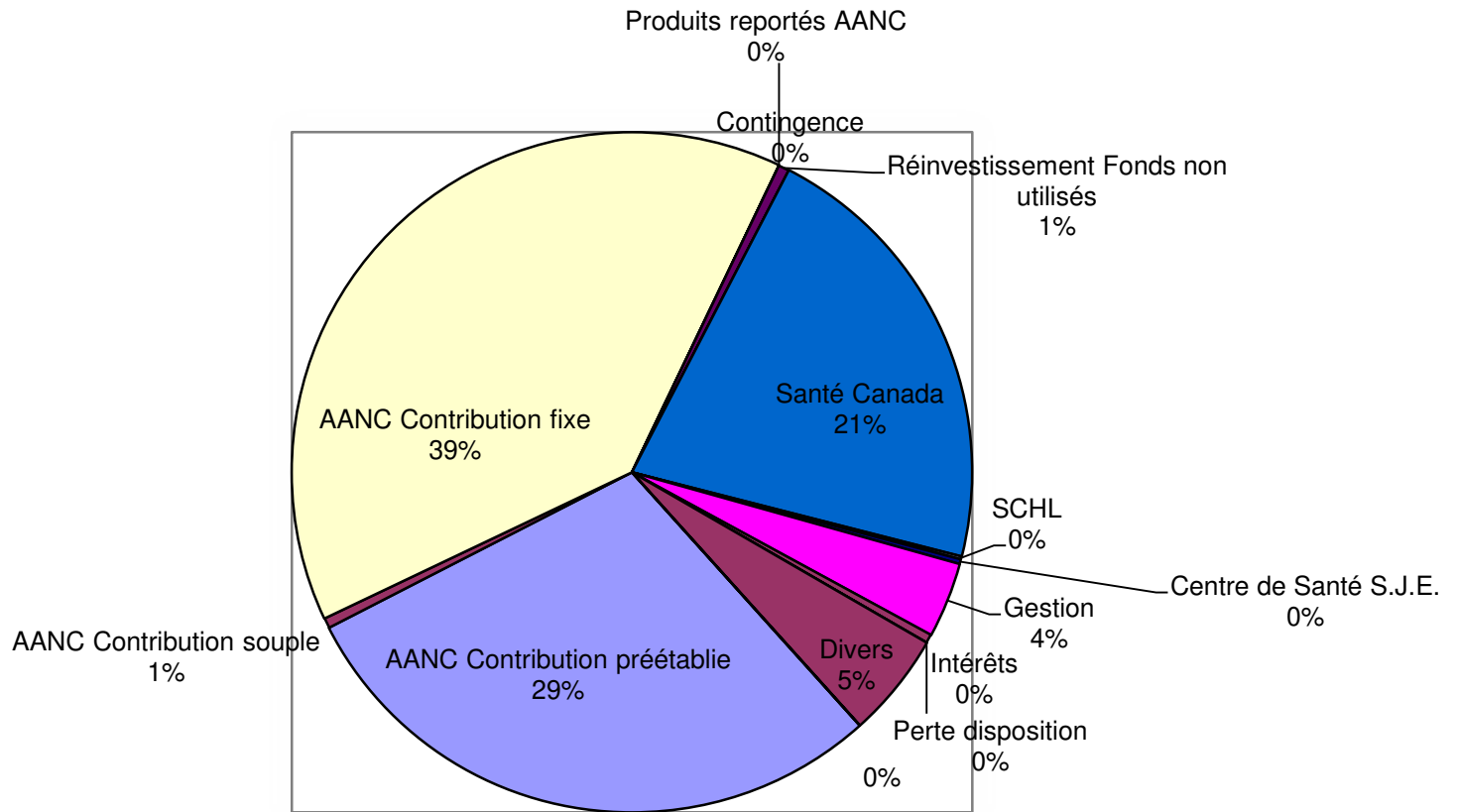
Passifs et excédents

Regroupement Mamit Innuat inc.

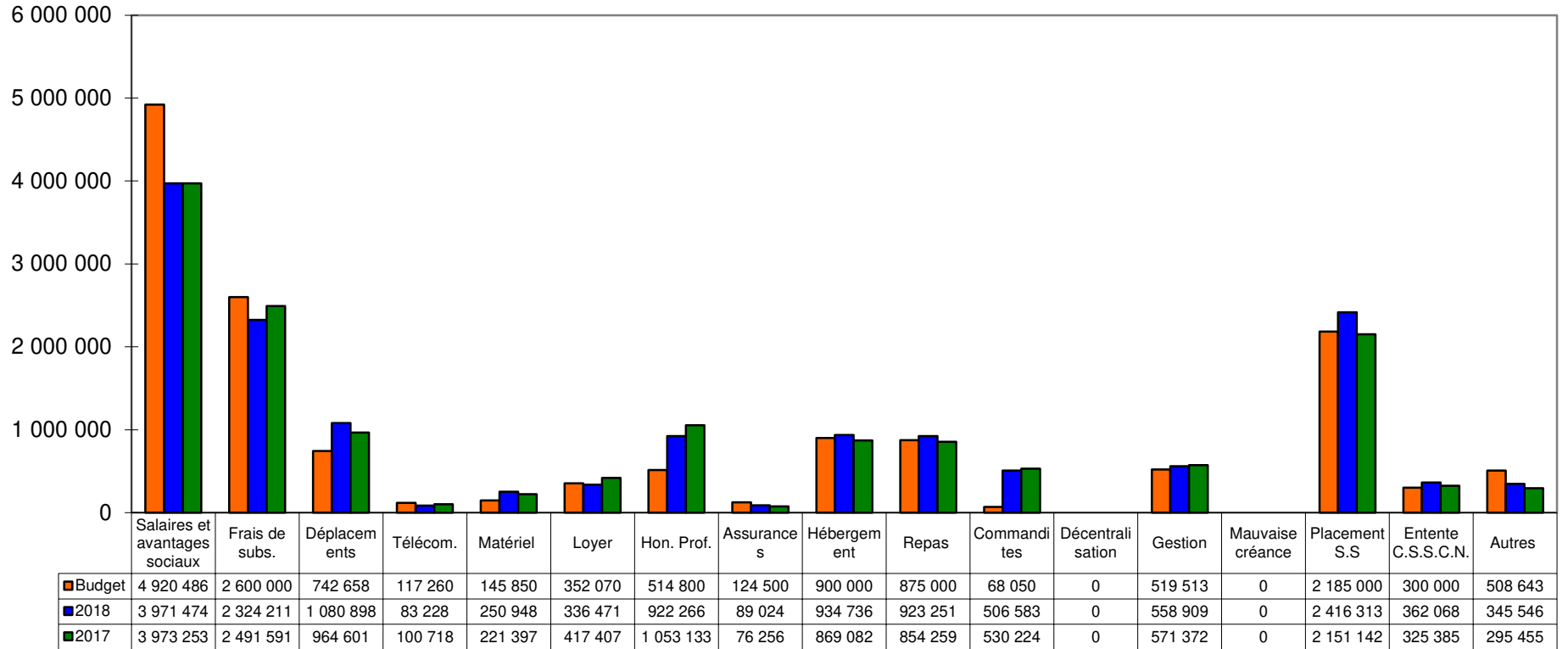


Provenance des fonds

Provenance des fonds.

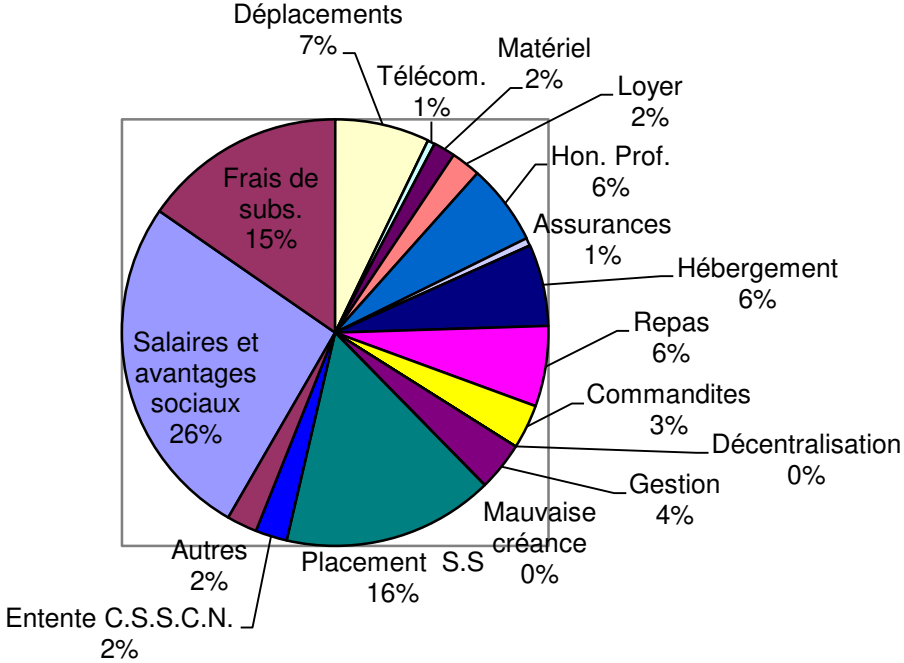


Regroupement Mamit Innuat inc.

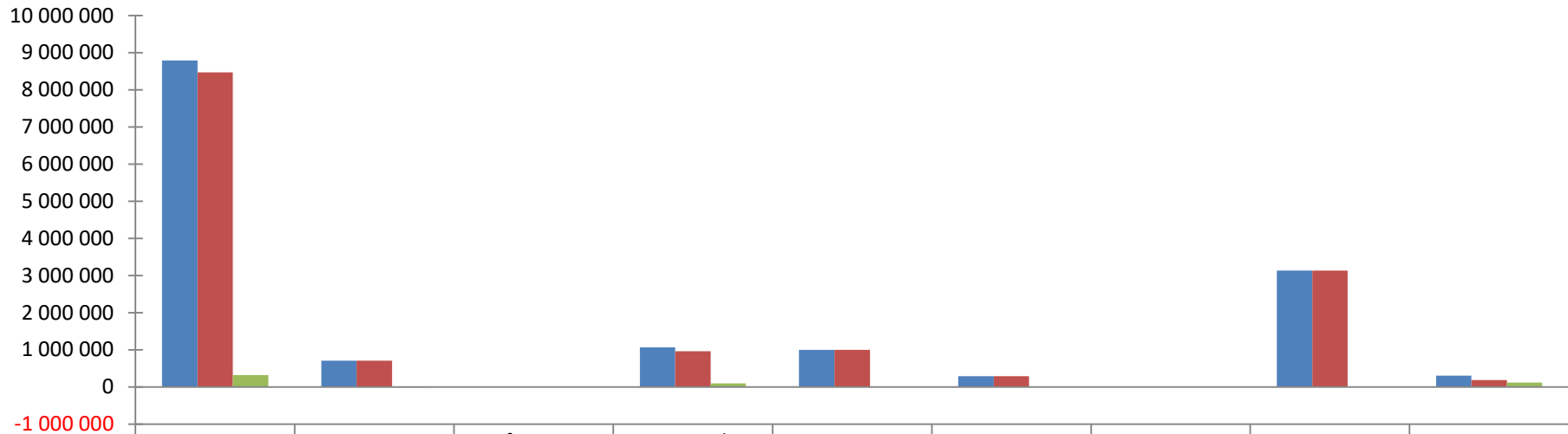


Utilisation des fonds

Utilisation des fonds.



Etats des revenus et dépenses 2017-2018



	Aide Sociales	Services tech.	Perfectionnement	Soutien des bandes	Formateur itinérant Eau	GRTH	Unit	SAP	Autres
Revenus	8 794 044	710 943	0	1 064 731	1 000 000	290 152	0	3 138 612	307 513
Dépenses	8 472 362	710 971	0	964 858	1 000 000	290 152	0	3 138 612	185 154
Surplus(Déficits)	321 682	(28)	0	99 873	0	0	0	0	122 359

Evolution du surplus cumulé

