



Regroupement Mamit Innuat

AVIS DE CONCOURS

Titre du poste : Organisateur communautaire
Lieu de travail : Pakua shipu
Superviseur immédiat : Direction des services sociaux
Caractéristique du poste : Poste à temps plein, 35 heures / semaine
Salaire annuel selon expérience en lien avec la politique salariale en vigueur.
Régime de retraite et d'assurances collectives.

Résumé des tâches : Sous l'autorité du coordonnateur du service de 1^{re} ligne, le titulaire du poste devra planifier, organiser et animer des ateliers thématiques d'information et d'éducation populaire ainsi que des activités de prévention auprès des clientèles cibles; Mobiliser les membres de la communauté autour d'enjeux communs; Contribuer à l'actualisation de la mission du service de 1^{re} ligne et du plan d'action de la communauté (2014-2019); Représenter le service de 1^{re} ligne à diverses tables de concertation; Fournir la programmation des activités de façon périodique;

Exigences :

- Détenir un diplôme d'études collégiales en Techniques de loisirs, en Techniques d'éducation spécialisée ou en Techniques de travail social ou une expérience équivalente;
- Posséder une connaissance des partenaires de la communauté ainsi que des besoins de ses membres;
- Posséder une expérience minimale de 6 à 12 mois;
- Assurer une certaine disponibilité en dehors des heures normales de travail (soir et fin de semaine).

Qualités personnelles souhaitées :

- Avoir une grande capacité de communication;
- Être à l'aise à animer de petits et grands groupes;
- Faire preuve de créativité.

Toutes personnes intéressées doivent faire parvenir leur curriculum vitae, **en date du 25 août 2017 à 12 :00**, à l'attention de :

Ressources humaines
Regroupement Mamit Innuat Inc.
350 rue Smith, bureau 250
Sept-Îles, Qc G4R 3X2
Télécopieur : 418 962-3250
mwapistan@mamit-innuat.com

*Nous vous remercions de votre intérêt, toutefois seuls les candidats sélectionnés seront contactés.
Le masculin est utilisé dans le seul but d'alléger le texte.*